



ORDEN, DE FECHA DE FIRMA ELECTRONICA, DE LA CONSEJERA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE, POR LA QUE SE CONVOCA EL PROCESO DE ADMISIÓN DE ALUMNADO OFICIAL EN RÉGIMEN PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL Y A DISTANCIA "ONLINE", ASÍ COMO EN EL PROGRAMA "THAT'S ENGLISH!" EN LAS ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA EL CURSO 2025-2026.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación establece en su artículo 59 que las enseñanzas de idiomas tienen por objeto capacitar al alumnado para el uso adecuado de los distintos idiomas, fuera de las etapas ordinarias del sistema educativo, y organiza los niveles en Básico, Intermedio y Avanzado, estableciendo la correspondencia con los niveles A, B y C del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, que se subdividen en los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2.

En el precitado artículo se establece que las enseñanzas de nivel Básico tendrán las características y la organización que las administraciones educativas determinen. El artículo 60.1 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo indica que las enseñanzas de idiomas correspondientes a los niveles Intermedio y Avanzado serán impartidas en las escuelas oficiales de idiomas.

Por su parte, el artículo 60.3 dispone que las Administraciones educativas podrán integrar en las escuelas oficiales de idiomas las enseñanzas de idiomas a distancia.

El Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del Nivel Básico a efectos de certificación, incluye el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las enseñanzas de idiomas de régimen especial de los diversos planes de estudios y las de este Real Decreto, fija los aspectos básicos del currículo de los niveles Intermedio y Avanzado, con el fin de garantizar una formación común así como la validez de los certificados correspondientes.

La Orden ECD/1340/2018, de 24 de julio, por la que se establece la organización y el currículo de los niveles Básico, Intermedio y Avanzado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, que se imparten en la Comunidad Autónoma de Aragón, recoge en su artículo 4 las condiciones de acceso a las enseñanzas de idiomas de régimen especial. Asimismo, en su disposición adicional primera establece las equivalencias entre la anterior ordenación de estas enseñanzas y la nueva configuración dada por dicha Orden.

El Decreto 57/2024, de 3 de abril, del Gobierno de Aragón, por el que se regula la escolarización de alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos en las enseñanzas de educación infantil, educación primaria, educación especial, educación secundaria obligatoria y bachillerato en la Comunidad Autónoma de Aragón establece en su artículo 1.3 que la admisión a enseñanzas y modalidades no previstas en el Decreto se regirá por su normativa específica, aplicándose con carácter supletorio las normas contenidas en el mismo.



De otra parte, la Orden ECD/1777/2019, de 11 de diciembre, modificada por la Orden ECD 839/2024, de 24 de julio, regula la evaluación y la obtención de los certificados de los distintos niveles de las enseñanzas de idiomas de régimen especial que se imparten en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Autónoma de Aragón, y contempla, en su disposición adicional tercera, la oferta de flexibilización para la actualización de competencias en idiomas.

Las peculiaridades de los procedimientos de admisión en las escuelas oficiales de idiomas, en las que hay que tener en cuenta la convocatoria extraordinaria que se realiza en el mes de septiembre, aconsejan una gestión centralizada de los mismos, que dote al procedimiento de una mayor agilidad, eficacia y transparencia.

Por su parte, el programa “*That’s English!*” es un programa de características especiales, organizado modularmente y en la modalidad a distancia. El programa comprende las enseñanzas de inglés a distancia de los niveles Básico, Intermedio B1, Intermedio B2 y Avanzado C1 y se desarrolla en colaboración con el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.

Igualmente, el Decreto 59/2019, de 9 de abril, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las Escuelas Oficiales de Idiomas de la Comunidad Autónoma de Aragón contempla en el artículo 2, punto 3, que las escuelas podrán impartir cursos para la actualización y el perfeccionamiento de competencias en idiomas, y para la formación del profesorado u otros colectivos profesionales.

En desarrollo al marco normativo existente, la Orden ECD/1150/2022, de 1 de agosto, por la que se aprueban las instrucciones de organización y funcionamiento de las Escuelas Oficiales de Idiomas de la Comunidad Autónoma de Aragón establece que, además de los cursos referentes a las enseñanzas generales curriculares, las escuelas podrán ofrecer otro tipo de cursos más específicos, no necesariamente conducentes a la certificación, para atender otras necesidades de la población en materia de idiomas.

En cumplimiento de la normativa reseñada, es necesario determinar el procedimiento y fijar las fechas correspondientes a la admisión de alumnado a las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Autónoma de Aragón para el próximo curso escolar 2025-2026.

Por todo ello, en virtud de las competencias recogidas en el Decreto 225/2024, de 27 de diciembre, del Gobierno de Aragón, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero. - *Objeto y ámbito de aplicación.*

Esta orden establece la convocatoria de admisión para el curso académico 2025-2026 del alumnado oficial en los distintos cursos y modalidades, así como en el programa de inglés “*That’s English!*” y en los cursos específicos, de las enseñanzas de idiomas de régimen especial que se imparten en las escuelas oficiales de idiomas y sus extensiones de la Comunidad Autónoma de Aragón, que se desarrollará conforme a lo previsto en los calendarios establecidos en los anexos I a) y b).

Segundo. - *Principios generales.*

1. A los únicos efectos del acceso a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en las modalidades presencial, semipresencial y a distancia “online”, así como en el programa “*That’s English!*”, todas las solicitudes presentadas en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Autónoma de Aragón se gestionarán de forma centralizada.



2. El proceso de admisión se aplicará a todo el alumnado de nuevo ingreso. Tendrán la consideración de alumnado de nuevo ingreso las personas que se encuentren en alguna de estas situaciones:

- a) Alumnado que no haya estado matriculado en ninguna escuela oficial de idiomas, en cualquiera de sus modalidades.
- b) Alumnado que estando matriculado en una escuela oficial de idiomas desee cursar un idioma distinto.
- c) Alumnado que desee cambiar de escuela oficial de idiomas.
- d) Alumnado que, habiendo interrumpido sus estudios en una escuela oficial de idiomas, desee incorporarse de nuevo a la enseñanza presencial, semipresencial, o a distancia "online", así como al programa "*That's English!*".
- e) Alumnado procedente de la enseñanza libre.

3. La repetición de un curso o la promoción al siguiente dentro de la misma escuela no requerirá proceso de admisión.

4. Los solicitantes no podrán matricularse en un curso inferior a otro que hubieran superado, salvo en los casos que se contemplan en el punto anterior y en los de la flexibilización funcional de los itinerarios educativos. A estos efectos, se tendrán en cuenta los niveles obtenidos en planes de estudios anteriores y que sean legalmente equivalentes a los existentes en el momento de la matriculación.

5. El límite de permanencia en un mismo nivel, así como el número de faltas de asistencia que conlleven la pérdida del derecho a reserva de plaza en el caso del alumnado de las modalidades presencial, semipresencial y a distancia "online", se mantendrán en los mismos términos que establece la Orden ECD/1777/2019, de 11 de diciembre, modificada por la Orden EDC/839/2024, de 24 de julio.

Tercero. - *Requisitos de acceso.*

1. Conforme a lo establecido en el artículo 2, punto 1, del Real Decreto 1041/2017 de 22 de diciembre, así como en el artículo 4 de la Orden ECD/1340/2018, de 24 de julio, para acceder a las enseñanzas de idiomas de régimen especial será requisito imprescindible tener dieciséis años cumplidos en el año en el que se comiencen los estudios. Podrán acceder, asimismo, los mayores de catorce años para seguir las enseñanzas de un idioma distinto del cursado como primera lengua extranjera en la Educación Secundaria Obligatoria.

2. El alumnado de nuevo ingreso podrá acceder a un curso distinto al de nivel Básico A1 si cumple alguno de los siguientes requisitos:

- a) Estar en posesión de alguna titulación que acredite el nivel de competencia en el idioma correspondiente que permita el acceso al curso que se solicita, de acuerdo con la Resolución de 11 de junio de 2025, del Director General de Planificación, Centros y Formación Profesional, por la que se actualiza el anexo de la Orden de 11 de noviembre de 2014, de la Consejera de Educación, Universidad, Cultura y Deporte, por la que se regula el reconocimiento de la acreditación de la competencia lingüística conforme al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas en la Comunidad Autónoma de Aragón. Cuando las titulaciones aportadas no hayan sido expedidas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, esta vía de acceso no supondrá que se tengan aprobados los cursos anteriores ni la obtención automática de certificados de niveles inferiores.
- b) Haber realizado la prueba de clasificación, que permitirá la incorporación al curso que corresponda, según lo dispuesto en el apartado sexto de esta Orden.



- c) Haber superado todas las actividades de lengua de los niveles B o C, obteniendo una puntuación superior al 50%, sin haber alcanzado el 65% necesario para certificar, con el fin de acceder al siguiente curso o nivel, según se establece en el artículo 29.7 de la Orden ECD/639/2024, de 24 de julio que modifica la Orden ECD/1777/2019, de 11 de diciembre.

3. En el mismo curso académico, una persona no podrá estar matriculada simultáneamente en más de una modalidad de enseñanza oficial (presencial, semipresencial o a distancia “online”, así como en el programa *That's English!*) aunque podrá compatibilizar la enseñanza general con la oferta de cursos específicos.

Cuarto. - Oferta educativa.

1. La oferta educativa para las enseñanzas en modalidad presencial, semipresencial y a distancia “online”, así como en los cursos específicos para el curso académico 2025-2026 en las escuelas oficiales de idiomas y sus extensiones es la que se determina en los anexos II.a), II.b) y II.c) de esta Orden. Por su parte, la oferta educativa para la modalidad a distancia del programa “*That's English!*” se determina en el anexo II.d).

2. La Dirección de cada escuela trasladará, en tiempo y forma, al Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte correspondiente una propuesta de grupos en modalidad presencial, semipresencial y a distancia “online” por curso, incluyendo los de las extensiones, así como de cursos específicos que hayan sido previamente autorizados. La Dirección de los Servicios Provinciales, a la vista de las propuestas remitidas, confirmará tales datos o procederá a su rectificación con suficiente antelación.

3. En la propuesta que realicen las direcciones de las escuelas de la oferta de cursos, grupos y número de las plazas disponibles, se deberán tener en consideración los siguientes aspectos:

- La ratio grupo/alumnado, será máximo de 27 alumnos y alumnas en los niveles A y B y 25 alumnos y alumnas en el nivel C para cualquiera de las tres modalidades. La modalidad online de cualquier nivel tendrá una ratio máxima de 25 alumnos y alumnas.
- El horario de los grupos ofertados deberá favorecer la asistencia del alumnado.
- Las vacantes generadas por la finalización de estudios.
- La promoción o repetición de curso.
- La atención prioritaria a las enseñanzas conducentes a la obtención de la certificación, así como a los niveles B y C, en particular en el idioma inglés.
- La flexibilización de la oferta educativa incorporando las modalidades semipresencial y a distancia “online”, así como los cursos específicos en los casos que proceda, para una mejor adecuación a las necesidades de formación de la población adulta y a la vertebración del territorio.
- La estructura organizativa de la escuela, en función de la planificación educativa del curso académico.

4. Las escuelas oficiales de idiomas informarán del proceso y lo facilitarán exponiendo públicamente la siguiente información:

- Normativa reguladora del proceso de admisión.
- El calendario de dicho proceso.
- El número previsible de plazas vacantes en cada uno de los grupos de las distintas modalidades, indicando que, en todo caso, dicho número puede estar sujeto a variaciones según se desarrolle el proceso de admisión y matriculación.

5. Las escuelas ofertarán en los cursos de idiomas en los que haya disponibilidad, plazas para la actualización de las competencias del alumnado, según lo establecido por la disposición adicional tercera de la Orden ECD/1777/2019, de 11 de diciembre, modificada por la Orden



EDC/839/2024, de 24 de julio, que serán adjudicadas una vez completada la lista de reservas, del modo que establezca cada una de las escuelas. Asimismo, deberán informar sobre la existencia de estas plazas en los cursos de idiomas en los que haya vacantes.

6. Además de la oferta de cursos generales, las escuelas podrán ofertar cursos específicos, no necesariamente conducentes a certificación, para atender las necesidades concretas de la población en general o de colectivos que precisen de actualización, perfeccionamiento o refuerzo en algún área del aprendizaje del idioma, tal y como establece la Orden ECD/1150/2022, de 1 de agosto. Los cursos que figuran en el anexo II.c) son los que corresponden a la oferta para el curso 2025-2026.

7. En función de los resultados de la promoción y de la certificación del alumnado, el número de personas matriculadas y la optimización de los recursos disponibles, la configuración final de la oferta de grupos y horarios en todas las modalidades de enseñanza podrá modificarse a lo largo del proceso, previa autorización del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte correspondiente.

Quinto. - Organización de las enseñanzas generales y condiciones de acceso.

1. En aplicación de lo establecido en la Orden ECD/1340/2018, de 24 de julio, en el caso de los idiomas inglés, francés, catalán, alemán, español lengua extranjera e italiano en las distintas modalidades, el alumnado de nuevo ingreso podrá acceder a los siguientes cursos de la enseñanza general de idiomas, en función de la oferta educativa indicada en el anexo II.a) y II.b), siempre que cumpla con los requisitos de acceso:

CURSO	DENOMINACIÓN	INGLÉS	FRANCÉS	CATALÁN	ALEMÁN	ESPAÑOL	ITALIANO
1º de nivel Básico	A1	X	X	X	X	X	X
2º de nivel Básico	A2	X	X	X	X	X	X
Nivel Intermedio B1	B1	X	X	X	X	X	X
1º de nivel Inter. B2	B2.1	X	X	X	X	X	X
2º de nivel Inter. B2	B2.2	X	X	X	X	X	X
1º de nivel Avan. C1	C1.1	X	X	X	X	X	X
2º de nivel Avan. C1	C1.2	X	X	X	X	X	X
Nivel Avanzado C2	C2	X	X	X	-	X	-

2. En el caso de los idiomas chino y ruso, el alumnado de nuevo ingreso podrá acceder a los siguientes cursos, en función de la oferta educativa indicada en el anexo II.a) y II.b) y siempre que cumpla con los requisitos de acceso:

CURSO	DENOMINACIÓN	RUSO	CHINO
1º de nivel Básico	A1	X	X
2º de nivel Básico	A2	X	X
1º de nivel Inter. B1	B1.1	X	X
2º de nivel Inter. B1	B1.2	X	X
1º de nivel Inter. B2	B2.1	X	X
2º de nivel Inter. B2	B2.2	X	X

3. En el caso del idioma inglés en modalidad a distancia del programa “*That’s English!*”, el alumnado de nuevo ingreso podrá acceder a los siguientes cursos, en función de la oferta educativa indicada en el anexo II.d) y siempre que cumpla con los requisitos de acceso:



CURSO	DENOMINACIÓN
1º de nivel Básico	A1
2º de nivel Básico	A2
Nivel Intermedio B1	B1
1º de nivel Intermedio B2	B2.1
2º de nivel Intermedio B2	B2.2
Nivel Avanzado C1	C1

4. El alumnado que proceda de planes anteriores al regulado por la Orden ECD/1340/2018, de 24 de julio, podrá incorporarse a las nuevas enseñanzas de acuerdo con las equivalencias establecidas en el anexo III de esta Orden.

5. El alumnado que habiendo estado matriculado en el nivel C1 de la modalidad a distancia del programa *"That's English!"* no haya obtenido la certificación y desee cambiar de modalidad, deberá acceder al curso siguiente al último curso que tenga certificado o realizar la prueba de clasificación correspondiente.

6. El alumnado que haya renunciado a matrícula podrá solicitar plaza para el nivel y curso en el que estuvo matriculado, salvo que hubiera accedido por prueba de clasificación, en cuyo caso deberá repetirse si la reincorporación se produce tras un periodo superior a tres años contados desde la realización de dicha prueba.

7. En el caso de la oferta de los cursos específicos, tal y como se detalla en el anexo II c), el alumnado deberá cumplir con los requisitos de acceso establecidos para cada uno de ellos por los departamentos correspondientes que serán informados por las escuelas.

Sexto. – Acceso a las enseñanzas de idiomas a través de pruebas de clasificación "online" y presenciales.

1. Las escuelas oficiales de idiomas organizarán pruebas de clasificación, con el fin de que quienes tengan conocimientos previos de un idioma y cumplan con los requisitos de acceso a las enseñanzas conforme a la normativa vigente, puedan solicitar una plaza en un curso diferente al de primero de nivel Básico A1.

2. Las pruebas de clasificación de inglés, francés, alemán e italiano serán "online" y comunes para el alumnado de cualquier escuela que desee ser admitido en algún curso superior a A1. Dicha prueba "online" estará disponible en las fechas establecidas en el anexo I a), así como en las fechas de matrícula en vacantes residuales, del 6 de octubre a la finalización del primer trimestre, y tendrán validez en cualquier escuela oficial de idiomas de la Comunidad Autónoma con independencia de la escuela en la que se haya realizado, siendo efectiva para el proceso de admisión de alumnado correspondiente al curso 2025-2026.

3. En el caso de los idiomas español lengua extranjera, catalán, ruso y chino, las pruebas serán presenciales y las fechas de su realización serán publicadas en cada escuela oficial de idiomas.

4. El plazo para inscribirse en las pruebas "online" será del viernes, 29 de agosto, al lunes, 22 de septiembre, y en las pruebas presenciales del viernes, 29 de agosto, al lunes, 15 de septiembre, tal y como se establece en el anexo I a) de esta Orden. En el caso de las pruebas presenciales, las personas inscritas realizarán la prueba en la sede de la escuela oficial de idiomas elegida.



5. La solicitud de inscripción se presentará electrónicamente a través de la aplicación específica cuyo enlace estará disponible en la sede electrónica del Gobierno de Aragón: <https://www.aragon.es/tramitador/-/tramite/escuelas-oficiales-de-idiomas> con toda la información de interés sobre el trámite. El enlace para su presentación también estará disponible en las páginas web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte y de las escuelas oficiales de idiomas.

6. El uso del modelo de solicitud generado en la citada dirección electrónica será obligatorio de acuerdo con el artículo 66.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

7. Previamente a la realización de la prueba, el alumnado deberá hacer el ingreso del pago de las tasas de esta prueba por Internet a través del sistema habilitado en la aplicación específica cuyo enlace estará disponible en la sede electrónica del Gobierno de Aragón: <https://www.aragon.es/tramitador/-/tramite/escuelas-oficiales-de-idiomas>. El enlace para su presentación también estará disponible en las páginas webs del Departamento de Educación, Cultura y Deporte y de las escuelas oficiales de idiomas con las exenciones y reducciones que correspondan conforme a la normativa vigente.

8. Las personas que necesiten adaptaciones o condiciones especiales para la realización de la prueba, siempre y cuando su grado de discapacidad reconocido sea igual o superior al 33%, deberán informar a la escuela y justificarlo en el momento de la solicitud para llevar a cabo las adaptaciones oportunas en la administración de la misma.

9. Una vez realizadas las pruebas presenciales, las escuelas publicarán en los plazos previstos para la publicación de resultados en el anexo I.a) la relación de aspirantes, junto con el curso en el que han sido clasificados, teniendo en cuenta la normativa existente respecto a la protección de datos personales.

10. Tras conocer el resultado de la prueba de clasificación, el alumnado deberá formalizar la solicitud de admisión para el curso que se le haya asignado, o en cualquier otro siempre que sea inferior, sin que dicha clasificación pueda entenderse como que la persona solicitante ha sido admitida en ninguna escuela. Igualmente, podrá utilizar otra titulación (de acuerdo con la Resolución de 11 de junio de 2025 del Director General de Planificación, Centros y Formación Profesional), si dispone de ella, para el acceso a un curso superior al obtenido en la prueba.

11. La prueba de clasificación dará acceso a cualquier curso y nivel, exceptuando nivel Avanzado C2 en catalán, francés y español lengua extranjera. El acceso a un determinado curso o nivel de las enseñanzas de idiomas de régimen especial mediante esta prueba no implica, en ningún caso, la obtención del certificado de nivel o niveles inferiores.

12. Las pruebas de clasificación serán elaboradas por los departamentos didácticos. Las escuelas harán públicos, junto con las demás instrucciones de la convocatoria, las especificaciones y los criterios para la evaluación de estas pruebas.

13. En el caso de la modalidad a distancia del programa “*That’s English!*”, cada escuela podrá optar por una prueba de clasificación presencial o por la prueba “online” que facilita la plataforma de este programa.

Séptimo. - Prueba extraordinaria de clasificación de la enseñanza presencial, semipresencial y a distancia “online”.

1. De manera excepcional, y previa autorización del Servicio Provincial correspondiente, en los idiomas español lengua extranjera, catalán, ruso y chino se podrá realizar una prueba



extraordinaria de clasificación en fechas distintas de las establecidas en esta orden, exclusivamente en aquellas escuelas e idiomas en los que se prevea la existencia de vacantes una vez finalizado el proceso de admisión.

2. Las personas que realicen la prueba extraordinaria de clasificación podrán utilizarla como vía de acceso exclusivamente en la escuela en la que la hayan realizado, en la fase de vacantes residuales.

3. El alumnado que realice la prueba extraordinaria de clasificación podrá preinscribirse en el curso en el que hubiese sido clasificado, o en cualquier otro inferior. Asimismo, podrá utilizar otra titulación, si dispone de ella, para el acceso a un curso superior al que se le ha adjudicado en la prueba.

Octavo. - *Acceso a las enseñanzas de idiomas a través de otras titulaciones.*

1. El alumnado que se encuentre en posesión de otras certificaciones (de acuerdo con la Resolución de 11 de junio de 2025 del Director General de Planificación, Centros y Formación Profesional) podrá acceder al nivel que le corresponda, teniendo en cuenta dicha certificación y podrá acceder a ese nivel o algún otro inferior.

2. De igual modo, el alumnado procedente de otros planes de estudio o de otras comunidades de las enseñanzas de idiomas de régimen especial podrá acceder a estas enseñanzas teniendo en cuenta el último curso superado o nivel de certificación obtenido, según se establece en el anexo III.

Noveno. - *Acceso a Enseñanza semipresencial.*

1. La oferta correspondiente a esta modalidad semipresencial para el curso 2025-2026 es la que se establece en el anexo II.b). No obstante, la configuración final de esta oferta podrá modificarse a lo largo del proceso, previa autorización del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte correspondiente.

2. La oferta de estos grupos se gestionará dentro del proceso general de admisión. Tanto el alumnado oficial que continúe estudios como el alumnado de nuevo ingreso, podrán solicitar cualquier modalidad según sus preferencias, siempre que cumpla con los requisitos de acceso. Los criterios de adjudicación serán los contemplados en el apartado decimoquinto esta orden

Décimo. - *Acceso a Enseñanza a distancia "online".*

1. La oferta correspondiente a esta modalidad para el curso 2025-2026 es la que se establece en el anexo II.b). No obstante, la configuración final de esta oferta podrá modificarse a lo largo del proceso, previa autorización del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte correspondiente.

2. Estos cursos favorecerán la vertebración del territorio y permitirán la atención a las necesidades de toda la Comunidad en materia de idiomas. En este caso, se presentará como criterio prioritario para el acceso, el empadronamiento que justifique la residencia en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Aragón.

3. La oferta de estos grupos se gestionará dentro del proceso general de admisión. Tanto el alumnado oficial que continúe estudios como el alumnado de nuevo ingreso, podrán solicitar cualquier modalidad según sus preferencias, siempre que cumpla con los requisitos de acceso. Los criterios de adjudicación serán los contemplados en esta orden.



4. El alumnado de esta modalidad pertenecerá a la escuela oficial de idiomas que oferte el curso a todos los efectos. El alumno o alumna que acceda a estos cursos deberá realizar las pruebas de evaluación o certificación de forma presencial en dicha escuela.

5. Los grupos constituidos a distancia “online”, independientemente del nivel de enseñanza, no podrán superar la ratio máxima de 25 alumnos y alumnas por curso.

Undécimo. - Acceso a las enseñanzas de nivel Avanzado C2.

1. El alumnado que haya superado el nivel C1 de los idiomas inglés, francés, catalán y español lengua extranjera, en cualquier modalidad, podrá continuar sus estudios y promocionar de forma directa a las enseñanzas de nivel C2 del mismo idioma como antiguo alumno o antigua alumna, siempre que exista esta oferta en la escuela, y sin necesidad de participar en el proceso de admisión.

2. Para acceder a las enseñanzas de nivel C2 de inglés, se podrá realizar la prueba de clasificación online. Para el resto de estos idiomas en la modalidad que corresponda como alumnado de nuevo ingreso, se deberá acreditar una de las siguientes condiciones:

- a) Haber obtenido la titulación del nivel C1 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial.
- b) Haber superado todas las actividades de lengua del nivel C1 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, habiendo obtenido una puntuación de al menos el 50%, sin haber alcanzado el 65% necesario para certificar.
- c) Estar en posesión de una titulación correspondiente al nivel C1, de acuerdo a la Resolución de 11 de junio de 2025 del Director General de Planificación, Centros y Formación Profesional.

3. Se deberá tener en cuenta que el acceso a este nivel de enseñanza no puede realizarse a través de la prueba de clasificación en el caso de francés, catalán y español lengua extranjera.

Duodécimo. - Acceso a la oferta de cursos específicos.

1. Podrán acceder a los cursos que figuran en el anexo II c) las personas solicitantes, tanto alumnado de nuevo acceso como alumnado matriculado en alguno de los cursos de la enseñanza reglada en cualquier modalidad en una escuela oficial de idiomas.

2. Las personas admitidas deberán cumplir con los requisitos de acceso a cada uno de los cursos que podrán consultarse en las páginas web de las escuelas oficiales de idiomas que los oferten junto con las programaciones y descripción de estos cursos.

3. Para el acceso y admisión, se utilizarán como referencia las acreditaciones oficiales reconocidas en la normativa autonómica vigente (Resolución de 11 de junio de 2025 del Director General de Planificación, Centros y Formación Profesional).

4. En los casos que corresponda, si el solicitante no dispone de la certificación necesaria, se podrán utilizar también las pruebas de clasificación, “online” o presencial, para el acceso a las enseñanzas generales del idioma.

5. La admisión y matrícula a estos cursos específicos se llevará a cabo del 3 al 10 de octubre y las clases comenzarán a partir del 13 de octubre. Las escuelas informarán convenientemente en sus páginas web acerca del modo en el que se realizarán dichos procesos.



Decimotercero. - *Solicitud de admisión del alumnado de nuevo ingreso para la enseñanza presencial, semipresencial y a distancia “online”.*

1. Para acceder a las enseñanzas que se desarrollan en las escuelas oficiales de idiomas, el alumnado de nuevo ingreso presentará la solicitud electrónicamente a través de la aplicación específica cuyo enlace estará disponible en la sede electrónica del Gobierno de Aragón: <https://www.aragon.es/tramitador/-/tramite/escuelas-oficiales-de-idiomias> con toda la información de interés sobre el trámite. El enlace para su presentación también estará disponible en las páginas web del Departamento de Educación y de las escuelas oficiales de idiomas.
2. El plazo de presentación será del viernes, 29 de agosto a las 9:00, hasta el lunes, 22 de septiembre a las 23:59. Se presentará una única solicitud y se dirigirá a la Escuela Oficial de Idiomas elegida en primera opción.
3. Al tratarse de una oferta conjunta entre todas las escuelas, se cumplimentará una única solicitud por idioma y curso, en la que las personas solicitantes podrán seleccionar hasta un máximo de seis opciones en las que incluirán escuela y grupo por orden de preferencia.
4. El uso del modelo de solicitud generado en la citada dirección electrónica será obligatorio de acuerdo con el artículo 66.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
5. La documentación justificativa de cumplimiento de los requisitos de acceso se aportará en la formalización de la matrícula, solamente en caso de que se obtenga plaza.
6. La solicitud de admisión para las enseñanzas de español lengua extranjera que se desarrollen en el segundo cuatrimestre se realizará entre el 12 de enero y el 9 de febrero y la matrícula entre el 16 y el 18 de febrero. El calendario completo podrá consultarse en la página web de la Escuela Oficial de Idiomas nº 1 de Zaragoza.
7. Al finalizar la solicitud de plaza de admisión, se otorgará a cada solicitud un número de referencia que será utilizado posteriormente para la adjudicación de plazas tras el sorteo. El sistema informático emitirá resguardos como garantía de la solicitud de plaza.
8. Esta solicitud podrá ser consultada, modificada o eliminada en cualquier momento por las personas solicitantes, siempre que este proceso de admisión se encuentre abierto según los plazos establecidos, pero no se podrán realizar modificaciones fuera de estos plazos.
9. El sistema permitirá llevar a cabo todos los procesos de forma electrónica, sin que sea necesario que los solicitantes se personen en las escuelas.

Decimocuarto. - *Solicitud de admisión de alumnado de nuevo ingreso para la enseñanza a distancia del programa “That’s English!”.*

1. La solicitud de admisión se presentará electrónicamente a través de la aplicación específica cuyo enlace estará disponible en la sede electrónica del Gobierno de Aragón: <https://www.aragon.es/tramitador/-/tramite/escuelas-oficiales-de-idiomias> con toda la información de interés sobre el trámite. El enlace para su presentación también estará disponible en las páginas web del Departamento de Educación y de las escuelas oficiales de idiomas.



2. El plazo de presentación será desde el 11 de septiembre a las 9:00 hasta el 22 de septiembre a las 14:00. Se presentará una única solicitud y se dirigirá a la escuela oficial de idiomas elegida en primera opción.

3. El uso del modelo de solicitud generado en la citada dirección electrónica será obligatorio de acuerdo con el artículo 66.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. Cualquier documentación justificativa de cumplimiento de requisitos se aportará en la formalización de la matrícula, solamente en caso de que se obtenga plaza.

5. En el momento de presentar la solicitud, el sistema informático adjudicará un número a cada una y quedará reflejado en el resguardo que generará la aplicación. Este número se utilizará para ordenar las solicitudes que estén en el mismo grupo, a partir del número extraído en el sorteo público.

Decimoquinto. - Adjudicación de plazas en la enseñanza presencial, semipresencial y a distancia "online".

1. Concluido el plazo de presentación de solicitudes, la Dirección General de Planificación, Centros y Formación Profesional realizará un sorteo para determinar un número por idioma, que será el utilizado para comenzar a adjudicar las plazas vacantes. La obtención de dichos números se realizará a través de la aplicación informática a tal efecto en un acto público que tendrá lugar el martes, día 23 de septiembre, a las 10:00 horas en el Departamento de Educación, Cultura y Deporte, garantizando la máxima publicidad del mismo a través de medios telemáticos. El acta del sorteo con los números podrá ser consultada en el portal web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte (educa.aragon.es).

2. Una vez realizado el sorteo, el proceso de adjudicación de plazas vacantes comenzará, para cada idioma, por la solicitud cuyo número de preinscripción coincida con el que se haya obtenido en el sorteo. Se adjudicará cada vacante de acuerdo al orden de las opciones indicadas en la solicitud. En caso de que no hubiera ninguna vacante en el idioma, escuela y grupo solicitados en ninguna de las opciones seleccionadas se continuará con el siguiente solicitante, de forma ascendente.

3. Al término de la adjudicación de vacantes, se creará una lista de reserva por idioma y curso, para lo que se tendrá en cuenta únicamente la escuela seleccionada en la primera opción y que comenzará por el primer solicitante que no hubiera obtenido plaza, según el número de referencia de su solicitud.

4. Concluida dicha adjudicación de las plazas, cada escuela publicará la relación de las personas admitidas por idioma y curso, así como la relación ordenada de las que quedan en la lista de reserva, según el número del sorteo. Del mismo modo, las personas solicitantes podrán consultar a través de la plataforma de matrícula en la que realizaron la solicitud de admisión si han obtenido una plaza vacante, en qué escuela y grupo o si, por el contrario, forman parte de la lista de reserva.

Decimosexto. - Adjudicación de plazas en la enseñanza a distancia del programa "That's English!".

1. Concluido el plazo de admisión, si en la escuela hubiese plazas suficientes para atender a todas las solicitudes recibidas para cada curso, se entenderán admitidas todas las que reúnan los requisitos de acceso del apartado tercero.



2. Cuando el número de solicitudes sea superior al de plazas vacantes, se aplicarán los siguientes criterios de forma sucesiva:

1º) Grupo 1. Tener 18 años cumplidos a 31 de diciembre de 2025.

2º) Grupo 2. Tener, antes del 31 de diciembre de 2025, entre 16 y 18 años, o entre 14 y 18 años si no se ha cursado inglés en educación secundaria, como primera lengua extranjera.

3º) Las solicitudes de cada uno de los grupos se ordenarán de forma ascendente de número de solicitud, desde el número extraído en el sorteo público, que se realizará en la fecha indicada en el calendario de admisión, hasta el número más alto de solicitud y desde el 1 hasta el número anterior al extraído en el sorteo.

3. En la fecha establecida en el anexo I.b), cada escuela oficial de idiomas publicará la lista provisional de solicitudes admitidas para que puedan realizarse las alegaciones que en su caso se estimen oportunas.

4. En la fecha establecida en el anexo I.b), se publicarán las vacantes y las listas definitivas del alumnado admitido y no admitido por curso, con el motivo correspondiente, ordenado según los criterios establecidos en el punto 2 de este apartado. También se publicará la lista definitiva de las solicitudes excluidas por no cumplir los requisitos de acceso, debidamente motivada.

5. Las personas no admitidas formarán parte de una lista de reserva, a la que se acudirá en primera instancia, si se producen vacantes tras la primera fase de matriculación.

6. Posteriormente, se procederá a la publicación de vacantes residuales y la matriculación de vacantes residuales, en orden de llegada, hasta agotar las plazas vacantes, siguiendo el calendario del anexo I.b). Asimismo, durante este periodo el periodo de matriculación de vacantes residuales, se permitirá la matrícula para actualización de competencias recogida en el apartado vigesimoprimer.3 de esta Orden. En el caso de no haber lista de reserva, las fechas de la publicación y matriculación de vacantes residuales se adelantarán, siguiendo el calendario del anexo I.b).

Decimoséptimo. - *Procedimiento de matrícula.*

1. Una vez obtenida plaza, el alumnado de nuevo ingreso deberá formalizar la matrícula correspondiente. La matrícula en la modalidad presencial, semipresencial o a distancia "online" se realizará a través de la plataforma disponible en la página web de cada escuela en los plazos determinados en el anexo I.a). El alumnado deberá hacer el ingreso del pago de las tasas por Internet a través del sistema habilitado en la plataforma, con las exenciones y reducciones que correspondan.

2. La matrícula en la modalidad a distancia del programa "*That's English!*" se realizará en la página web <https://www.thatenglish.com/matriculainternet/nueva>, eligiendo la escuela oficial de idiomas en la que haya sido admitida la solicitud de inscripción en los plazos previstos en el anexo I.b) y según disponga la normativa académica correspondiente. El alumnado deberá hacer el ingreso por Internet a través del sistema de pago habilitado en la plataforma. Si tuviese que entregar certificación académica (en el caso de alumnado de nuevo ingreso), deberá hacerlo en la escuela oficial de idiomas en la cual se matricula (centro administrativo).

3. El alumnado que se matricule en la modalidad a distancia del programa "*That's English!*" deberá abonar la cantidad establecida, en concepto de material didáctico, con las exenciones y reducciones que correspondan, de acuerdo al plan aprobado para el programa "*That's English!*" en el curso escolar por el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes y el Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón. Este pago dará



derecho al alumnado a los materiales didácticos de cada curso, incluido el acceso a la plataforma e-learning “That’s English!” y a la app “That’s English!”.

4. El alumnado oficial que obtenga la calificación de apto, en cursos no conducentes a certificación, o apto certifica, en cursos de certificación, en la convocatoria extraordinaria, así como el alumnado que promoció sin obtener la certificación en cualquiera de las dos convocatorias, ordinaria o extraordinaria, deberá formalizar la matrícula en línea del 10 de septiembre a las 9:00 al 22 de septiembre a las 14.00. El alumnado oficial apto, en cursos no conducentes a certificación, o apto certifica en cursos de certificación que no hubiera formalizado la matrícula en el plazo ordinario de julio podrá también realizarla en este periodo.

5. Si finalizados los plazos recogidos en los anexos I.a) o I.b), según corresponda, el alumnado oficial no hubiese formalizado la matrícula, o no se hubiesen realizado las actuaciones administrativas requeridas al efecto, decaerá en su derecho a la plaza adjudicada.

6. La admisión y matrícula de los cursos específicos se desarrollará del 3 al 10 de octubre y se mantendrá abierta hasta completar las vacantes ofertadas. Las escuelas realizarán este proceso de forma presencial o a través de medios técnicos lo que se informará a las personas interesadas con suficiente antelación a través de las páginas web de las escuelas correspondientes.

Decimoctavo. - Documentación de matrícula para acceso a enseñanza presencial, semipresencial y a distancia “online”.

1. Dentro del plazo consignado para la matrícula, el alumnado de nuevo ingreso deberá realizar a través de la plataforma disponible en la página web de cada escuela, el pago de las tasas correspondientes y la aportación de la siguiente documentación de forma electrónica:

- a) En su caso, fotocopia de titulaciones justificativas del nivel de idioma, a las que hace referencia el apartado tercero, punto 2 a) de esta Orden.
- b) En su caso, certificado de expediente académico expedido por la escuela oficial de idiomas, si procede de otra Comunidad Autónoma.
- c) Documentación justificativa para la exención o reducción de tasas, conforme a la normativa vigente, en caso de que corresponda. La administración comprobará de oficio aquellos casos en los que el/la solicitante pertenezca al funcionariado del Departamento de Educación, Cultura y Deporte.
- d) En los cursos de la enseñanza de la modalidad a distancia “online”, el certificado o volante de empadronamiento con fecha de alta en el domicilio anterior a la publicación de esta orden que justifique la residencia en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de Aragón. Este requisito no será necesario para el profesorado en activo durante el curso 2025-2026 en los centros docentes públicos de la comunidad.

2. La matrícula se considerará formalizada una vez se hayan satisfecho los precios públicos vigentes y la secretaría de la escuela oficial de idiomas correspondiente disponga de la documentación de matrícula requerida al efecto. En relación a la apertura de expedientes, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- a) En aquellos casos en los que el alumno o alumna se matricule en una escuela distinta para cursar otro idioma, deberá tramitarse la apertura de un nuevo expediente, para lo que deberá abonar los precios públicos establecidos al efecto.
- b) El alumnado procedente de otras Comunidades Autónomas que desee continuar sus estudios en la Comunidad Autónoma de Aragón deberá abonar el precio público



correspondiente a la apertura de expediente. En el caso de que el alumno o alumna ya hubiera estado matriculado en ese idioma en una escuela oficial de idiomas de la Comunidad Autónoma con anterioridad, no deberá abonar dicho precio público.

- c) El alumnado procedente del programa de educación a distancia “*That’s English!*” con expediente abierto en una escuela oficial de idiomas de la Comunidad Autónoma de Aragón, que desee incorporarse a la enseñanza presencial, semipresencial o a distancia “online” en el idioma inglés, o viceversa, no deberá abonar el precio público correspondiente a la apertura de expediente.

3. Los solicitantes dispondrán de dos días hábiles para subsanar la documentación requerida o el pago de las tasas correspondientes desde el momento que las escuelas notifiquen la necesidad de subsanación.

Decimonoveno. - *Gestión de listas de reserva.*

1. Cada escuela oficial de idiomas gestionará el procedimiento de adjudicación y matrícula de listas de reserva, bien en línea o de forma presencial, conforme a lo establecido en este apartado.
2. Finalizado el proceso de matrícula del alumnado de nuevo ingreso, cada escuela hará públicas las vacantes disponibles para las personas en lista de reserva en las fechas establecidas en los anexos I.a) y I.b).
3. Las personas solicitantes de estas listas que resulten adjudicatarias de una vacante formalizarán su matrícula según las instrucciones organizativas que determine cada escuela en el calendario establecido en los anexos I.a) y I.b).
4. Con el fin de agilizar el final del proceso de matrícula, en caso de no existir listas de reserva, la dirección de la escuela podrá adelantar el proceso de gestión de vacantes residuales, previa autorización del Servicio Provincial correspondiente.

Vigésimo. - *Gestión de vacantes residuales.*

1. Cada escuela oficial de idiomas gestionará el procedimiento de adjudicación y matrícula de alumnado en las vacantes residuales de las que disponga, conforme a lo establecido en este apartado, sin necesidad de que dicho alumnado haya participado en el proceso ordinario de solicitud de admisión a estas enseñanzas.
2. Con carácter general, se publicarán las vacantes residuales tras finalizar los plazos de matrícula para el alumnado en lista de reserva según el calendario establecido en los anexos I.a) y I.b).
3. Las solicitudes para estas vacantes se atenderán por riguroso orden de llegada.
4. De forma excepcional, se podrán realizar matrículas durante todo el primer trimestre, siempre que existan vacantes disponibles en el curso e idioma solicitado. En el caso de los cursos cuatrimestrales de español, el plazo para matricularse concluirá el 31 de octubre.

Vigesimoprimer. - *Enseñanza a distancia en el programa “That’s English!”.*

1. El alumnado de la modalidad a distancia del programa “*That’s English!*” tendrá los mismos derechos que el alumnado del resto de modalidades para la utilización de instalaciones y la participación en actividades complementarias.



2. Una vez formalizada la matrícula, el alumnado recogerá el material didáctico en la escuela oficial de idiomas presentando el justificante de ingreso y dispondrá de 14 días naturales a partir del día de pago para ejercer su derecho de desistimiento y solicitar la devolución del importe abonado, siempre que devuelva el material en las mismas condiciones en las que se recibió. Pasado este plazo, procederá la devolución del importe ingresado en concepto de material didáctico solo en el supuesto de que dicha matrícula deba ser anulada por causas excepcionales y motivadas, no imputables a la persona interesada, y siempre que se produzca antes del 15 de diciembre de 2025.

Serán motivos imputables a dicha persona interesada el cambio de matrícula a cualquier otra modalidad a otro idioma y, por tanto, no procederá la devolución.

En todos los casos en que proceda la devolución del importe abonado, el procedimiento a seguir será el siguiente:

- a) El alumnado presentará una instancia de solicitud debidamente motivada y, en su caso, justificada documentalmente, junto con el resguardo electrónico del impreso de matrícula.
- b) La instancia será informada por la Dirección del centro, de acuerdo a los criterios establecidos en este punto. En caso de haberse entregado el material, tendrá que ser devuelto en las debidas condiciones.
- c) La instancia junto con el informe de la Dirección del centro será remitida, en el plazo de quince días, a la Dirección General de Política Educativa, Ordenación Académica y Educación Permanente.
- d) La Dirección General de Política Educativa, Ordenación Académica y Educación Permanente remitirá el expediente al Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes para que proceda a su resolución.
- e) Cuando proceda la devolución, el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes efectuará la devolución de la misma manera que se haya realizado el pago.
- f) Cuando no proceda la devolución, se le comunicará a la persona interesada indicando la causa de la denegación.

El alumnado de *"That's English!"* podrá solicitar la anulación de su matrícula hasta el 15 diciembre.

3. El alumnado podrá matricularse para la actualización de sus competencias en el programa *"That's English!"* según lo establecido por la disposición adicional tercera de la Orden ECD/1777/2019, de 11 de diciembre, siempre y cuando se cumplan las siguientes condiciones:

- a) La admisión estará condicionada a que la Escuela oferte la matrícula para actualización de competencias, la existencia de vacantes una vez agotada la lista de reserva y sus posibilidades organizativas.
- b) Solo se admitirá a antiguo alumnado de Escuelas Oficiales de Idiomas que tuviera una certificación igual o superior al curso en el que solicita ubicarse, obtenida con una anterioridad de al menos dos años.
- c) Esta matrícula no tendrá carácter oficial ni generará derechos de evaluación o certificación.
- d) El alumnado que se inscriba abonará los precios de matrícula del programa *"That's English!"*, sin establecerse distinción entre el alumnado matriculado con carácter oficial y el matriculado para la actualización de sus competencias.
- e) El alumnado se podrá beneficiar de esta flexibilización un máximo de dos años académicos en total, bien sea en el mismo o en distinto curso.

Vigesimosegundo. - *Reclamaciones.*

Las reclamaciones derivadas de los procesos de matrícula, gestión de listas de reserva y gestión de vacantes residuales en todos los idiomas, niveles y cursos se dirigirán por escrito a la Dirección de la escuela oficial de idiomas que corresponda en cada caso, que será quien



resuelva. En caso de disconformidad, dicha resolución podrá ser recurrida en alzada en el plazo de un mes ante el Director o Directora del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte correspondiente.

Vigesimotercero. - *Cláusula de género.*

El marco normativo en el que se inscribe esta resolución proscribela discriminación por razón de sexo. En ese contexto, los sustantivos variables o los comunes concordados deben interpretarse en un sentido inclusivo de mujeres y hombres, cuando se trate de términos de género gramatical masculino referidos a personas o grupos de personas no identificadas específicamente.

Vigesimocuarto. - *Recursos.*

Contra esta orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la Consejera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa en el plazo de dos meses, ambos plazos contados a partir del día siguiente al de su publicación en el "Boletín Oficial de Aragón", sin perjuicio de cuantos otros recursos se estime oportuno deducir. Dichos recursos administrativos podrán interponerse a través del servicio digital "Interposición de Recursos ante la Administración", disponible en <https://www.aragon.es/tramites/interponer-recursos-ante-la-administracion>, sin perjuicio de su presentación a través de los restantes medios contemplados en la normativa aplicable.

Vigesimoquinto. - *Facultades de aplicación.*

Se faculta al Director General de Planificación, Centros y Formación Profesional, a la Directora General de Política Educativa, Ordenación Académica y Educación Permanente, así como a la Dirección de los Servicios Provinciales de Educación, Cultura y Deporte para dictar las resoluciones necesarias para la correcta aplicación de lo dispuesto en esta orden.

Vigesimosexto. - *Efectos.*

La presente orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el "Boletín Oficial de Aragón".

Zaragoza, a fecha de la firma electrónica

LA CONSEJERA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Tomasa Hernández Marín



ANEXO I a)
CALENDARIO DEL PROCESO DE ADMISIÓN DE ALUMNADO
PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL Y A DISTANCIA “ONLINE”, CURSO 2025-2026

ALUMNADO DE NUEVO INGRESO: PRUEBA DE CLASIFICACIÓN			
IDIOMA	TIPO DE PRUEBA	PLAZO INSCRIPCIÓN/ FECHAS PRUEBAS	PUBLICACIÓN RESULTADOS*
Inglés Francés Alemán Italiano	ONLINE:	Del viernes, 29 de agosto, a las 9:00 al lunes, 22 de septiembre, a las 14:00	Al terminar la prueba (salvo Alemán C1)
Español Lengua Extranjera Catalán Ruso Chino	PRESENCIAL:	Del viernes, 29 de agosto, a las 9:00 al lunes, 15 de septiembre, a las 14:00 Consultar fechas de las pruebas presenciales en cada EOI	Antes del viernes, 19 de septiembre, a las 14:00

(*) MUY IMPORTANTE:
Una vez conocidos los resultados de la prueba de clasificación, **todos los solicitantes deberán cumplimentar la solicitud de admisión online como nuevo alumnado ANTES DEL 22 de septiembre a las 23:59** en el curso que se les haya clasificado, o en cualquier otro curso inferior.

ALUMNADO DE NUEVO INGRESO: SOLICITUD DE ADMISIÓN Y MATRÍCULA	
Solicitud de admisión de nuevo alumnado	Del viernes, 29 de agosto, a las 9:00 al lunes, 22 de septiembre, a las 23:59
Publicación de plazas vacantes	23 de septiembre a las 9:30
Sorteo de plazas vacantes	23 de septiembre a las 10:00
Adjudicación de plazas vacantes	24 de septiembre a las 10:00
Matrícula alumnado nuevo ingreso	Del miércoles, 24 de septiembre, a las 10:00 al martes, 30 de septiembre, a las 23:59
Publicación vacantes en lista de reserva	1 de octubre a las 14:00
Matrícula nuevo alumnado en lista de reserva (ver información en cada EOI)	Jueves, 2 de octubre, de las 9:00 a las 23:59

VACANTES RESIDUALES*	
Lista vacantes residuales	Viernes, 3 de octubre, a las 14:00
Matrícula de vacantes residuales (ver información en cada EOI)	Del lunes, 6 de octubre, a las 9:00 hasta finalizar el primer trimestre**.

(*) En tanto en cuanto existan plazas a cubrir, 31 de octubre para cursos cuatrimestrales de español.
(**) La prueba de clasificación online estará disponible en este periodo.



ANEXO I b)
CALENDARIO DEL PROCESO DE ADMISIÓN DE ALUMNADO
MODALIDAD A DISTANCIA (“THAT’S ENGLISH!”), CURSO 2025-2026

FASES	FECHAS
Comunicación de la propuesta de plazas, distribuidas por grupos, de las Escuelas Oficiales de Idiomas al Servicio Provincial	Mes de junio de 2025
Comunicación de los Servicios Provinciales a las Escuelas Oficiales de Idiomas del número de plazas distribuidas por grupos	1 de septiembre

ANTIGUO ALUMNADO	
Matriculación de antiguo alumnado dentro de la misma Escuela Oficial de Idiomas	Del 11 al 22 de septiembre

ALUMNADO DE NUEVO INGRESO	
Presentación de solicitudes	Desde el 11 de septiembre las 9 h. al 22 de septiembre a las 14 h.
Prueba de clasificación	Del 11 de septiembre al 27 de octubre (*)
Publicación de listas provisionales de solicitudes	23 de septiembre
Plazo de reclamación y subsanación de errores	24 y 25 de septiembre
Publicación de listas definitivas de solicitudes	26 de septiembre
Publicación número de vacantes para alumnado de nuevo ingreso	26 de septiembre
Sorteo público ante el Consejo Escolar de la EOI	26 de septiembre
Publicación de listas de alumnado admitido y listas de reserva	29 de septiembre
Matriculación de alumnado admitido	Del 30 de septiembre al 10 de octubre
Publicación de vacantes para listas de reserva (si procede)	14 de octubre
Matriculación de alumnado en listas de reserva (si procede)	15 al 22 de octubre
Publicación de vacantes residuales	14 de octubre si no hay listas de reserva / 23 de octubre si hay listas de reserva
Matriculación de vacantes residuales (incluyendo matrícula para actualización de competencias en los centros de apoyo tutorial donde se oferte)	Del 15 de octubre al 22 de octubre si no hay listas de reserva / Del 24 de octubre al 31 de octubre si hay listas de reserva

Comienzo de las tutorías	23 de octubre
--------------------------	---------------

(*) En tanto en cuanto existan plazas a cubrir



Firmado electrónicamente por Tomasa Hernández Martín, Consejero/a de Educación, Cultura y Deporte, DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE el 21/07/2025.
Documento verificado en el momento de la firma y verificable a través de la dirección <https://mia.aragon.es/documentos/CSV.CSVNT8HR.JP3.JH10XFIL>.

[illegible]



ANEXO II b)
OFERTA DE CURSOS DE MODALIDAD SEMIPRESENCIAL Y ONLINE*. CURSO 2025-2026

PROVINCIA DE HUESCA			
EOI	IDIOMA	CURSO	MODALIDAD
EOI RÍO VERO (BARBASTRO)	Inglés	C1.1	Semipresencial
	Francés	B2.1	Online
	Francés	C1.1	Online
EOI IGNACIO LUZÁN (MONZÓN)	Alemán	B1	Online
	Alemán	B2.1	Online
	Catalán	C1.1	Online
	Catalán	C1.2	Online
	Inglés	A2	Online
	Inglés	B2.2	Online
	Inglés	C1.1	Online
	Inglés	C1.2	Online
	Inglés	C2	Online

PROVINCIA DE TERUEL			
EOI	IDIOMA	CURSO	MODALIDAD
EOI ALCAÑIZ	Catalán	C1.2	Semipresencial
	Catalán	C2	Semipresencial
	Catalán	C2	Online
	Inglés	A1	Semipresencial
	Inglés	A2	Semipresencial
	Inglés	B1	Semipresencial
	Inglés	C1.1	Semipresencial
	Inglés	C1.2	Semipresencial
	Francés	B2.1	Semipresencial
	Francés	B2.2	Semipresencial

PROVINCIA DE ZARAGOZA			
EOI	IDIOMA	CURSO	MODALIDAD
EOI Nº 1 (ZARAGOZA)	Inglés	B2.2	Semipresencial
	Inglés	C1.1	Semipresencial
	Inglés	C1.2	Semipresencial
	Inglés	C2	Semipresencial
	Inglés	B2.2	Online
	Inglés	C1.1	Online
	Inglés	C1.2	Online
	Inglés	C2	Online
EOI EJE A DE LOS CABALLEROS	Francés	C1.1	Semipresencial
	Francés	C1.2	Semipresencial
EOI FERNANDO LÁZARO CARRETER (ZARAGOZA)	Alemán	A2	Semipresencial
	Alemán	B2.1	Semipresencial
	Italiano	C1.1	Semipresencial
	Italiano	C1.2	Semipresencial
EOI UTEBO	Inglés	B2.2	Semipresencial
	Inglés	C1.1	Semipresencial
	Inglés	C1.2	Semipresencial

(*) Todos los cursos ofertados en esta modalidad "online" son de ámbito autonómico.



ANEXO II c)
OFERTA DE ESPECÍFICOS. CURSO 2025-2026
PROVINCIA DE HUESCA

EOI/Extensión	IDIOMA	CURSO	MODALIDAD	TEMPORALIZACIÓN/	NÚMERO PLAZAS
EOI SOL ACÍN (HUESCA)	FRANCÉS	B1. Preparación para las pruebas de certificación: actividades de comprensión oral, mediación, oral y producción y coproducción oral	PRESENCIAL	2:30 semanales / SEGUNDO CUATRIMESTRE	20
	FRANCÉS	B1. Hablar francés, viajar más lejos. Curso de actualización de destrezas comunicativas (CTO, PCTO) de textos orales en situaciones cotidianas de comunicación relacionadas con los viajes	PRESENCIAL	2:30 semanales / PRIMER CUATRIMESTRE	20
	INGLÉS	Hacia la certificación de B1	PRESENCIAL	2:30 semanales /ANUAL	20
	INGLÉS	Curso online para la preparación de C1	ONLINE	4:30 semanales /ANUAL	
	INGLÉS	Pongo al día mi C1	PRESENCIAL	2:30 semanales / ANUAL	20
EOI SABIÑANIGO	INGLÉS	Inglés SLP 2.2.2.2. para Fuerzas de Seguridad y FAS	PRESENCIAL	2:00 semanales/ ANUAL	20
EXT. JACA (EOI SABIÑANIGO)	FRANCÉS	Francés C1+: Actualizando el nivel C1 rumbo al C2	PRESENCIAL	2:00 semanales / ANUAL	20
EOI IGNACIO LUZÁN (MONZÓN)	INGLÉS	Preparación de pruebas de certificación de B2 (curso de inglés para docentes)	ONLINE	2:00 semanales / ANUAL	20
	ALEMÁN	Práctica oral B1 y B2	ONLINE	1:30 semanales / ANUAL	20
	FRANCÉS	Francés para viajes (recorrido por las regiones de Francia)	ONLINE	2:00 semanales / ANUAL	20
EOI RÍO VERO (BARBASTRO)	FRANCÉS	Activa tu francés: hacia el C2 II	ONLINE	2:00 semanales / ANUAL	20
	FRANCÉS	Francés para profesorado de primaria bilingüe: ámbito científico	ONLINE	2:00 semanales / CUATRIMESTRAL	20
	FRANCÉS	Francés para profesorado de primaria bilingüe: ámbito social-artístico	ONLINE	2:00 semanales / CUATRIMESTRAL	20
	INGLÉS	Activa tu inglés: hacia el C2 II	PRESENCIAL	2:00 semanales / ANUAL	20
	INGLÉS	Inglés para alumnado de FP: nivel B1	PRESENCIAL	2:00 semanales / ANUAL	20
	INGLÉS	Inglés para profesorado de FP: nivel B2	ONLINE	2:00 semanales / ANUAL	25
	INGLÉS	Inglés para profesorado en Erasmus y proyectos europeos: nivel intermedio B2	ONLINE	2:00 semanales / ANUAL	25
EXT. AÍNSA (EOI RÍO VERO DE BARBASTRO)	FRANCÉS	Francés: curso para principiantes +	PRESENCIAL	2:00 semanales / ANUAL	20
	INGLÉS	Activa tu inglés: hacia el C1 III	PRESENCIAL	2:00 semanales / ANUAL	20



PROVINCIA DE TERUEL

EOI/Extensión	IDIOMA	CURSO	MODALIDAD	TEMPORALIZACIÓN	NÚMERO PLAZAS
EOI ALCAÑIZ	INGLÉS	Curso preparación para la prueba de Acceso a la Universidad (PAU)	PRESENCIAL	1:00 semanal / PRIMER CUATRIMESTRE	20
EXT. ALCORISA / CALANDA (EOI ALCAÑIZ)	INGLÉS	Curso de perfeccionamiento avanzado (C1) en lengua inglesa	ONLINE	2:00 semanales / PRIMER CUATRIMESTRE	20
EXT. ANDORRA (EOI ALCAÑIZ)	INGLÉS	Curso de refuerzo de nivel A2/B1 en lengua inglesa	PRESENCIAL	1:30 semanales / ANUAL	20
EXT. CASPE (EOI ALCAÑIZ)	INGLÉS	Curso de preparación para la certificación del nivel B2 para profesorado	ONLINE	1:00 semanal / SEGUNDO CUATRIMESTRE	20
EXT. VALDERROBRES (EOI ALCAÑIZ)	INGLÉS	Iniciación al inglés para sector turístico del Matarraña	PRESENCIAL	1:30 semanales / PRIMER CUATRIMESTRE	20
	INGLÉS	Curso de preparación para la certificación del nivel B2	PRESENCIAL	1:30 semanales / PRIMER CUATRIMESTRE	20
EXT. UTRILLAS (EOI TERUEL)	INGLÉS	Curso de preparación para el nivel C1 de inglés	PRESENCIAL	1:30 semanales / ANUAL	20

PROVINCIA DE ZARAGOZA

EOI/Extensión	IDIOMA	CURSO	MODALIDAD	TEMPORALIZACIÓN	NÚMERO PLAZAS
EOI EJEJA DE LOS CABALLEROS	INGLÉS	Actualización del nivel B2/C1 aplicado a la enseñanza en inglés	PRESENCIAL	2:00 semanales / ANUAL	20
EOI TARAZONA	INGLÉS	Refuerzo de la producción oral para B2/C1	PRESENCIAL	2:30 semanales / ANUAL	25
EOI JOHAN F. d'HEREDIA (CALATAYUD)	INGLÉS	Curso práctico para profesorado de destrezas comunicativas en inglés para los niveles B y C	PRESENCIAL	1:30 semanales / ANUAL	25
	INGLÉS	Curso de inglés de nivel B1 para alumnado de FP	PRESENCIAL	4.00 semanales / ANUAL	25
	FRANCÉS	Refuerzo de destrezas comunicativas en francés para los niveles B	PRESENCIAL	2:30 semanales / ANUAL	25
EOI UTEBO	INGLÉS	Curso para profesorado de preparación a la certificación de inglés B2	ONLINE / SEMIPRESENCIAL	4:30 semanales (2 horas online) / ANUAL	25
	INGLÉS	Curso para profesorado de preparación a la certificación de Inglés C1	ONLINE / SEMIPRESENCIAL	4:30 semanales (2 horas online) / ANUAL	25
	INGLÉS	Curso inglés C1 junior	PRESENCIAL	4:30 semanales / ANUAL	25
	INGLÉS	Afianza tu inglés B2	PRESENCIAL	4:30 semanales / PRIMER CUATRIMESTRE	25
	INGLÉS	Afianza tu inglés C1	PRESENCIAL	4:30 semanales / SEGUNDO CUATRIMESTRE	25
	FRANCÉS	Curso para profesorado de preparación a la certificación de francés C1	ONLINE / SEMIPRESENCIAL	2:30 semanales (1:30 online y 1 trabajo individual) / ANUAL	25



EOI FERNANDO LÁZARO CARRETER (ZARAGOZA)	INGLÉS	Actualización (nivel C1 y superior) para la docencia en programas bilingües	ONLINE	2:15 semanales / ANUAL	25
	INGLÉS	Actualización (nivel C1 y superior) para la docencia en programas bilingües	ONLINE	2:15 semanales / ANUAL	25
	INGLÉS	Preparación Nivel B2 para la docencia en programas bilingües	ONLINE	2:15 semanales / ANUAL	25
	INGLÉS	Preparación Nivel B2 para la docencia en programas bilingües	ONLINE	2:15 semanales / ANUAL	25
EXT. LA PUEBLA DE ALFINDÉN	INGLÉS	Preparación C1 (Módulo I)	PRESENCIAL	4.00 semanales / ANUAL	25
EOI Nº 1 (ZARAGOZA)	ALEMÁN	Alemán B1+: Pongo a punto mis conocimientos	PRESENCIAL	4:30 semanales / ANUAL	20
	ALEMÁN	Alemán C1: Consolida mi nivel	PRESENCIAL	4:30 semanales / ANUAL	20
	FRANCÉS	Curso de preparación para la certificación del nivel B1	PRESENCIAL	1:30 semanales / ANUAL	20
	FRANCÉS	Curso de preparación para la certificación del nivel B2	PRESENCIAL	1:30 semanales / ANUAL	20
	FRANCÉS	B2+: Pongo a punto mis conocimientos	PRESENCIAL	4:30 semanales / ANUAL	20
	INGLÉS	Exam Preparation B1	SEMIPRESENCIAL	4:30 semanales (2:15 presenciales y 2:15 trabajo individual) / ANUAL	20
	INGLÉS	Exam Preparation B1	SEMIPRESENCIAL	4:30 semanales (2:15 presenciales y 2:15 trabajo individual) / ANUAL	20
	INGLÉS	Exam Preparation B2	SEMIPRESENCIAL	4:30 semanales (2:15 presenciales y 2:15 trabajo individual) / ANUAL	20
	INGLÉS	Exam Preparation C1	SEMIPRESENCIAL	4:30 semanales (2:15 presenciales y 2:15 trabajo individual) / ANUAL	20
	INGLÉS	Exam Preparation C1	SEMIPRESENCIAL	4:30 semanales (2:15 presenciales y 2:15 trabajo individual) / ANUAL	20
	INGLÉS	Exam Preparation C1	PRESENCIAL	1:30 semanales / ANUAL	20
	RUSO	Ruso B1+: Poniendo a punto tus conocimientos	PRESENCIAL	4:30 semanales / ANUAL	20
	ITALIANO	Club de narrativa italiana contemporánea	PRESENCIAL	1:30 semanales / ANUAL	20



ANEXO II d)

OFERTA DE ENSEÑANZAS MODALIDAD DISTANCIA (PROGRAMA “*THAT’S ENGLISH!*”) CURSO 2025-2026

Provincia de Huesca		
Localidad	Centro administrativo	Centros de apoyo tutorial
Huesca	EOI Sol Acín (Huesca)	EOI Sol Acín (Huesca)
		EOI Ignacio Luzán (Monzón)
		EOI Sabiñánigo

Provincia de Teruel		
Localidad	Centro administrativo	Centros de apoyo tutorial
Teruel	EOI Teruel	EOI Teruel

Provincia de Zaragoza		
Localidad	Centro administrativo	Centros de apoyo tutorial
Zaragoza	EOI Zaragoza 1	EOI Zaragoza 1
Zaragoza	EOI Fernando Lázaro Carreter (Zaragoza)	EOI Fernando Lázaro Carreter (Zaragoza)
Utebo	EOI Utebo	EOI Utebo
Calatayud	EOI Johan Ferrández d’Heredia (Calatayud)	EOI Johan Ferrández d’Heredia (Calatayud)
		IES Sierra de la Virgen (Illueca)



ANEXO III

EQUIVALENCIAS ENTRE LAS ENSEÑANZAS REGULADAS POR EL REAL DECRETO 967/1988, DE 2 DE SEPTIEMBRE; EL REAL DECRETO 944/2003, DE 18 DE JULIO; EL REAL DECRETO 1629/2006, DE 29 DE DICIEMBRE; Y EL REAL DECRETO 1041/2017.

Enseñanzas reguladas por el R.D. 967/1988, de 2 de septiembre	Enseñanzas reguladas por el R.D. 944/2003, de 18 de julio	Enseñanzas reguladas por el R.D. 1629/2006, de 29 de diciembre	Enseñanzas reguladas por el R.D. 1041/2017, de 22 de diciembre
1.º curso del Ciclo Elemental	1.º curso del Nivel Básico	Nivel Básico (A2)	Nivel Básico
2.º curso del Ciclo Elemental	2.º curso del Nivel Básico		
—	Certificado de Nivel Básico	Certificado de Nivel Básico	Certificado de Nivel Básico A2
3.º curso del Ciclo Elemental	—	Nivel Intermedio (B1)	Nivel Intermedio B1
Certificación académica del Ciclo Elemental	—	Certificado de Nivel Intermedio	Certificado de Nivel Intermedio B1
1.º curso del Ciclo Superior	—	Nivel Avanzado (B2)	Nivel Intermedio B2
2.º curso del Ciclo Superior			
Certificado de Aptitud	—	Certificado de Nivel Avanzado	Certificado de Nivel Intermedio B2
—	—	Nivel C1	Nivel Avanzado C1
—	—	Certificado de Nivel C1	Certificado de Nivel Avanzado C1
—	—	Nivel C2	Nivel Avanzado C2
—	—	Certificado de Nivel C2	Certificado de Nivel Avanzado C2